Outlook

CTO 1753 2024_Observaciones nforme semanal 4

Desde Laura Catalina Molano Díaz <laura.molano@habitatbogota.gov.co>
Fecha Mié 16/04/2025 14:14
Para proyectos@soliunsas.com <proyectos@soliunsas.com>

Buenas tardes,

Una vez revisado el informe semanal No. 4 del contrato de interventoría 1728 de 2024 se realizan las siguientes observaciones:

1. El objeto contractual del CTO 1753 2024 no es el mismo que el de la minuta

2. En el numeral **5. IDENTIFICACIÓN DE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS - ANÁLISIS DE CAUSAS**
   Componente social:

   •"*Acercamiento a la comunidad - se presentan objeciones frente a las propuestas a desarrollar en los predios*" Por favor especificar la fecha del acercamiento con la comunidad y exponer cuales son las objeciones que presenta la comunidad y cómo esto impacta en el porcentaje de avance del contrato.
   • " *La baja asistencia de la comunidad a las reuniones y talleres convocados.*" por favor indicar cuantas personas asistieron a los encuentros y relacionarlo con fechas para cada encuentro.

   Componente técnico:
   "*Acercamiento a las entidades inherentes en el proyecto - presentar al IDRD, atender los requerimientos que ellos tienen para entrega de diseños además de que persiste la evaluación si es procedente realizar un PROYECTO ESPECIFICO o si se presenta como MANTENIMIENTO, debe tenerse muy presente los temas legales por lo estipulado desde el objeto contractual ya que se especifica que "... REALIZAR ESTUDIOS Y DISEÑOS DEFINITIVOS ...*"

   Tal como se mencionó en las observaciones del informe No. 3

   •Se sugiere cambiar la palabra INHERENTE por PERTINENTE.
   •Listar con cuáles entidades se realiza el acercamiento
   •Explicar de manera breve como afecta hacerlo por proyecto específico o mantenimiento.
   •Por favor en la frase "*Se continua con atraso en el desarrollo del proyecto en tema de Diagnostico y componente URBANO ARQUITECTÓNICO*" adicionar que en consecuencia los demás componentes presentan atraso.
   •Separar por ideas u oraciones separadas cada tema.

   Del mismo modo, por favor indicar cuáles fueron las indicaciones que se dieron mientras se confirmaba el mecanismo de aprobación con el IDRD y como de acuerdo con esto se estaba midiendo el avance del componente arquitectónico.

   RESUMEN DE ACTIVIDADES

   Componente social:

•*"Se hacen acercamientos a la comunidad con el fin de sensibilizarla frente a los objetivos de los ECO BARRIOS"*

Especificar convocatoria cuáles acercamientos y con cuantas personas (incluir fecha y lugar)

•*"Se implementan acciones por las profesionales SOCIALES para captar mas comunidad receptiva al proyecto."*
Especificar cuáles fueron estas acciones y cuando se realizaron. Si es posible incluir los resultados obtenidos.

Componente técnico:

•*" Se adelanta reunión en el IDRD, por parte del contratista y la entidad contratante (SDHT) "*
Por favor incluir la fecha de la reunión y las conclusiones de la misma.
•*" Se requiere por interventoría al contratista que se de cumplimiento a los parámetros contractuales se esta colocando en riesgo el cumplimiento del contrato"*
Por favor especificar de qué manera se está colocando en riesgo el cumplimiento del contrato.

3. En el numeral **6. PLAN DE ACCIÓN RESULTADO DEL ANÁLISIS DE CAUSAS REGISTRADO EN EL NUMERAL ANTERIOR - CON EL OBJETIVO DE ELIMINAR LA CAUSA RAÍZ DE LA SITUACIÓN PROBLEMÁTICA**
   •"S*e adelanta taller de creación con la comunidad normativa vigente*"
   Especificar la fecha y el lugar en la cual se realiza el encuentro, número de personas y una breve descripción del mismo.
   •"*Se adelantan verificaciones y seguimiento por interventoría - no se evidencia avance por parte de contratista* "
   Especificar cuáles verificaciones y seguimiento de qué productos y cuáles no han evidenciado avance
   •Se sugiere cambiar la palabra INHERENTE por PERTINENTE. También especificar cuáles acciones y gestiones se deben continuar.

4. En el numeral **8.COMENTARIOS DEL INTERVENTOR**
   Aspectos técnicos:
   •*" Se adelantan mesas de trabajo para revisión de los avances de los componentes en Diagnostico preliminar y en desarrollo de ESQUEMA BÁSICO y de ANTEPROYECTO.*"
   Por favor especificar entre quienes se sostienen esas mesas de trabajo, la fecha en las que se realizaron y el resultado de las mismas y cómo estos son diferentes o no de acuerdo a las subsanaciones del informe semanal anterior.
   •"*Se realiza revisión del LEVANTAMIENTO DE TOPOGRAFÍA - se hacen requerimientos de ajustes.* "
   Especificar cuáles son los requerimientos y en que fecha se solicitaron y cómo estos son diferentes o no de acuerdo a las subsanaciones del informe semanal anterior
   •"*Se realiza seguimiento y control a los comunicados radicados en las diferentes entidades - Matriz de comunicaciones*"
   Mencionar por favor si se encontró alguna alerta o no.
   •"*Se revisa y avala el cronograma* "
   Por favor incluir la fecha en la que se avala el cronograma. Como la aprobación de este producto fue descrito en el informe semanal No. 3 por favor revisar la pertinencia de volverlo a incluir en este.

   Aspectos administrativos:
   •Por favor incluir las comunicaciones realizadas desde la SDHT

Como recomendación general les solicito amablemente que por favor incluyan las fechas en las que se sostienen las reuniones, mesas de trabajo, se envían o reciben los comunicados, etc. También por favor

incluir los números de referencia de los oficios e indicar observaciones de productos puntuales de manera general.

Quedo atenta a la subsanación.

Gracias de antemano.

Cordialmente,